



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

LICEO SCIENTIFICO, LICEO SCIENTIFICO opz. Scienze Applicate, CLASSICO E DELLE SCIENZE UMANE opz. ECONOMICO SOCIALE
con annesso Indirizzo Professionale per i Servizi Socio Sanitari **CORSO SERALE**

"GALILEO GALILEI"

Viale Pietro Nenni, 53 08015 Macomer (NU)

078520645 078521168

www.liceogalileimacomer.edu.it nups010009@istruzione.it Pec nups010009@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico **NUPS010009 – NUPS01050P**

Codice Fiscale **83000890919** Codice univoco IPA **UFRINO**

10.2.2A-FSEPON-SA-2018-33 "BUILDING A EUROPEAN AWARENESS"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

Sottoazione 10.2.2 A Cittadinanza europea – propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C

Azione 10.2.3: Azioni di internalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL ...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B – Potenziamento Linguistico e CLIL – 10.2.3C – Mobilità transnazionale

CUP: C84F18000200006

All'Albo d'Istituto

Al Sito Web

SEDE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON *"Per la scuola –competenze e ambienti per l'apprendimento"* approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 15/11/2018, con la quale è stato approvato il PTOF d'istituto;
- VISTA** la delibera del 19/12/2017 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato e reinserito nel Programma Annuale 2019
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 3504/2017 Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- CONSIDERATO** che il progetto, presentato da questa Istituzione Scolastica attraverso l'inserimento nel Sistema Informativo candidatura n.49583 prot. 3767 del 14/06/2017, compreso nella graduatoria approvata, con nota prot. 19591 del 14/6/2018;

*

VISTA l'autorizzazione MIUR prot. AOODGEFID/23637 del 23/07/2018 che identifica il progetto con il seguente codice **10.2.2A-FSEPON-SA-2018-33**;

VISTA la Delibera n. 8 del Consiglio d'Istituto del 15/11/2018 in cui sono stati approvati i criteri per l'individuazione degli esperti e dei tutor dei Progetti PON;

CONSIDERATO

che per l'attuazione del progetto **Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base** è necessario ricorrere alle figure professionali sotto descritte:

Tipologia professionista	Totale ore per professionista	Anno scolastico	Totale ore	di cui:	
				ore attività di sostegno	ore attività funzionali
N°1 TUTOR	30	2018-2019	30		

INDICE

la selezione interna avente per oggetto il **RECLUTAMENTO del Tutor**, mediante procedura comparativa dei curricula, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite

<i>Sottoazione</i>	<i>Codice identificativo progetto</i>	<i>Titolo Progetto</i>	<i>Titolo modulo</i>
10.2.2.A	10.2.2A FSEPON-SA-2018-33	L'EUROPA SIAMO NOI	Building a European awareness

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto:

sono ammessi alla selezione come tutor, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- Titolo di studio per l'insegnamento dell'Inglese in istituti di secondo grado;
- conoscenze informatiche;
- abilità relazionali e di gestione d'aula;
- abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme on-line;
- godere dei diritti civili ;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato oggetto di provvedimenti disciplinari da parte dell'Amministrazione di Appartenenza;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 e.e. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Durata della prestazione:

La prestazione consiste in n. **30 ore** e dovrà essere resa dalla data di sottoscrizione con termine 30/06/2019;

Corrispettivo della prestazione:

Il corrispettivo della prestazione del contratto è di € 30.00 (trenta/00)orarie, al lordo dell'IVA se dovuta e delle ritenute di legge a carico del prestatore, ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR;

Ai fini della liquidazione il tutor dovrà presentare alla segreteria della scrivente istituzione scolastica:

1. Time sheet debitamente compilato e firmato
2. Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti che gli competono.

TERMINI e MODALITÀ per la PRESENTAZIONE delle DOMANDE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita domanda (secondo l'allegato A) relativa a:

- 1) Curriculum Vitae;

Le domande dovranno pervenire, entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 18.03.2019

Le istanze d'incarico dovranno pervenire con una delle seguenti modalità:

1. consegna a mano con plico che dovrà riportare esternamente l'indicazione del mittente e la seguente dicitura

"Selezione TUTOR PON 2014-2020 FSE" al seguente indirizzo:

Liceo di Stato "G. Galilei" – viale Pietro Nenni 53 – Macomer (NU).

- 2.) tramite POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA **(solo per i possessori di casella di posta PEC)** al seguente

indirizzo: **nups010009@pec.istruzione.it**

con oggetto: "Selezione TUTOR PON 2014-2020 FSE"

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella istanza e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa richiamate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445.

In particolare:

- I dati riportati dall'aspirante all'incarico assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento delle prestazioni dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Il presentatore della candidatura deve espressamente autorizzare il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del bando e dell'eventuale contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e seguenti modificazioni ed integrazioni

ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Saranno escluse le richieste pervenute oltre la data fissata e quelle redatte su modello non conforme e/o prive di firma o uno dei documenti sopra descritti.

SELEZIONE DELLE ISTANZE

La selezione e la valutazione delle istanze sarà effettuata dalla Commissione di valutazione che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di scelta già definiti e approvati dagli OO.CC. d'istituto, appresso pubblicati, sulla base della tabella di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze. Al termine della selezione/valutazione delle richieste, la Commissione di valutazione, redigerà una graduatoria, con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'istituto <https://liceogalileimacomer.edu.it/>.

Gli interessati potranno presentare reclamo al Dirigente Scolastico avverso le graduatorie provvisorie entro **cinque giorni successivi** dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine la graduatoria dei candidati diviene definitiva. Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di un solo curriculum, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente bando.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

titolo di studio	Punti 10 per la laurea (eventuale possesso di più lauree sarà valutato con punti 2 a titolo a prescindere dal voto)
Voto di laurea (sono equiparati anche i titoli rilasciati dall'ISEF e dai Conservatori) (per eventuali valutazioni differenti dal 66-110 si ricorrerà a proporzione matematica)	Punti 10 da 110 a 110/lode; punti 9 da 105 a 109; punti 8 da 100 a 104; punti 7 da 95 a 99; punti 6 da 90 a 94; punti 5 da 85 a 89; punti 4 da 80 a 84; punti 3 da 75 a 79; punti 2 da 70 a 74; punti 1 da 66 a 69.
Eventuali ulteriori titoli culturali	Punti 10 per ciascun corso di almeno 800 ore Punti 9 per ciascun corso di almeno 600 ore Punti 8 per ciascun corso di almeno 500 ore Punti 7 per ciascun corso di almeno 400 ore Punti 6 per ciascun corso di almeno 300 ore Punti 5 per ciascun corso di almeno 200 ore Punti 4 per ciascun corso di almeno 100 ore Punti 3 per ciascun corso di almeno 80 ore Punti 2 per ciascun corso di almeno 60 ore Punti 1 per ciascun corso di almeno 50 ore
Esperienze pregresse di tutoraggio in progetti	Punti 10 per ciascuna docenza
Esperienze pregresse di tutoraggio in PON	Punti 10 per ciascuna docenza
Attività professionale relativa all'oggetto del Progetto	Punti 10 per ciascuna docenza

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Gavina Cappai

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)